

国立大法人奈良女子大学 臨床心理相談センター  
事務補佐員募集要項

平成30年2月26日

1. 職種・募集人員 事務補佐員（非常勤） 1名
2. 雇用期間 平成30年4月1日～平成31年3月31日  
(更新する場合あり。ただし、更新する場合であっても通算3年以内)
3. 勤務場所 奈良女子大学臨床心理相談センター
4. 業務内容 ①相談申込電話受付・窓口対応・出納業務  
②パソコンによる文書作成、物品購入や出張処理などの総務事務  
③広報物の作成・配布、チラシ等の作成と他大学等への配布  
④講演会、公開講座の準備・運営
5. 応募条件 学歴不問  
パソコン操作経験（ワード、エクセル、パワーポイント、Eメール、アクセス）
6. 勤務条件 勤務時間 10:00～17:00（月～金）（1名）  
30時間／週、時間外あり、休憩時間60分  
休日等 土日祝、年末年始(12/29～1/3)  
夏季休暇（8月の指定する4日間）  
給与・手当 時間給930円、超過勤務手当、通勤手当（上限あり）  
社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
7. 応募書類 ①履歴書1通  
②職務経歴書 1通  
職務内容について、具体的に記入してください。(任意書式、A4用紙1枚程度)  
③連絡用封筒1通（長型3号、82円切手貼付、宛名記名）
8. 応募期限 平成30年3月9日（金）17時郵送必着  
※封筒の表に「奈良女子大学臨床心理相談センター応募書類在中」と朱書きし、  
応募書類一式を簡易書留か特定記録郵便で郵送してください。  
(応募多数の場合、事前に受付を締め切る事があります。)
9. 送付先 〒630-8506 奈良市北魚屋西町 奈良女子大学臨床心理相談センター
10. その他 ①選考は、書類選考及び面接を行います。(交通費は自己負担)  
②面接は、書類選考通過者に別途通知します。  
③応募書類は、採用選考手続きの目的以外には使用しません。
11. 問い合わせ先 奈良女子大学臨床心理相談センター  
Tel : 0742-20-3584 (受付時間：平日 10:00～17:00)